

Số: 16 /KH-UBND

An Bình, ngày 12 tháng 03 năm 2021

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
trên địa bàn xã An Bình năm 2021**

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định 166/QĐ-TTg ngày 23/01/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020;

Thực hiện Quyết định số 504/QĐ-UBND ngày 24/02/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tỉnh Hải Dương năm 2020;

Căn cứ kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 18/02/2021 của UBND huyện Nam Sách về việc triển khai thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí huyện Nam Sách năm 2021.

Ủy ban nhân dân xã An Bình xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Mục đích

Đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây viết tắt là *THTK,CLP*) trong mọi lĩnh vực của đời sống kinh tế - xã hội trong xã; tập trung xây dựng và thực hiện các giải pháp một cách quyết liệt, đồng bộ, nâng cao hiệu quả *THTK,CLP* nhằm phòng ngừa và ngăn chặn tình trạng lãng phí trong các lĩnh vực, góp phần hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu chủ yếu về kinh tế - xã hội năm 2021 đã được HĐND xã An Bình khóa XXI thông qua ngày 29 tháng 12 năm 2020.

2. Yêu cầu

a) *THTK, CLP* là trách nhiệm của các ngành, đoàn thể, người đứng đầu cơ quan, đơn vị và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện nhiệm vụ được giao;

b) *THTK, CLP* phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước các quy định của pháp luật, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của xã, với nhiệm vụ chính trị và tình hình thực tế của đơn vị, đảm bảo hoàn thành

nhiệm vụ được giao, không ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị;

c) THPT, CLP phải được tiến hành một cách đồng bộ, gắn với công tác phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và chức năng nhiệm vụ của từng ngành, đoàn thể trong cơ quan;

d) THPT, CLP phải được tiến hành một cách nghiêm túc, triệt để, thực chất, không mang tính hình thức và phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, mọi lúc, mọi nơi, sử dụng nguồn lực tiết kiệm phục vụ phát triển kinh tế xã hội của địa phương, đảm bảo quyền lợi cho người lao động và an sinh xã hội;

đ) Chương trình THPT, CLP phải xây dựng được nội dung, tiêu chí đánh giá, các giải pháp cụ thể, rõ ràng, mang tính đột phá, tạo chuyển biến mạnh mẽ về THPT, CLP. Các cơ quan, đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Xây dựng và thực hiện Chương trình THPT, CLP năm 2021 là nhiệm vụ quan trọng của các cấp, các ngành góp phần hoàn thành nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2021. Do đó công tác THPT, CLP cần triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm sau:

a) THPT, CLP tất cả các lĩnh vực trong quản lý và sử dụng NSNN như chi đầu tư phát triển, chi thường xuyên, chương trình MTQG, quản lý thu, kiểm soát chi đúng qui định đảm bảo hoàn thành vượt mức dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 đã được UBND huyện giao.

b) Chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản công, thực hiện việc quản lý, sử dụng tài sản công đúng quy định tại Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017; Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản thông quan việc triển khai có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung. Thường xuyên rà soát, kiểm kê phân loại tài sản. Xây dựng quy chế quản lý tài sản công tại cơ quan.

c) Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng lao động, thực hiện tinh giản biên chế hành chính sự nghiệp, nâng cao hiệu suất, hiệu quả làm việc trong cơ quan.

d) Chống lãng phí trong sử dụng tài nguyên thiên nhiên, trong xử lý ô nhiễm môi trường thông qua việc thực hiện tốt các quy hoạch, kế hoạch về sử dụng đất, khắc phục giảm thiểu ô nhiễm môi trường, tập trung chỉ đạo sản xuất theo mô hình sản xuất sản phẩm sạch.

e) Chống lãng phí trong tổ chức lễ hội và tiêu dùng trong nhân dân.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. THPT, CLP trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của NSNN

a) Năm 2021, cần tăng cường quản lý chặt chẽ, tiết kiệm hơn nữa chi NSNN, thực hiện kỷ luật tài chính ngân sách nhà nước, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và công khai, minh bạch trong sử dụng ngân sách nhà nước; Thực hiện tiết kiệm phù hợp với khả năng cân đối nguồn lực ngay từ các khâu xác định nhiệm vụ lập, phân bổ giao sự đoán ngân sách nhà nước; Sử dụng kinh phí chi thường xuyên đúng mục đích, định mức chi tiêu theo dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, đảm bảo chế độ tài chính hiện hành, trong đó:

- Nghiêm túc thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên (*trừ lương, phụ cấp, các khoản có tính chất lương, các khoản đóng góp theo quy định*) để tạo nguồn cải cách tiền lương; sắp xếp, bố trí một cách hợp lý các khoản chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp, chi tiếp khách, tổ chức lễ hội sử dụng ngân sách nhà nước, lễ kỷ niệm, đón danh hiệu thi đua, sử dụng xăng xe, điện, nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí, phần đầu tiết kiệm tối thiểu 10% so với dự toán giao hàng năm;

- Cắt giảm 100% các khoản kinh phí chi thường xuyên chưa thực sự cần thiết không hiệu quả;

- Hạn chế bổ sung kinh phí ngoài dự toán được cấp có thẩm quyền giao, trừ các trường hợp thực sự cần thiết, sử dụng kinh phí phải đúng mục đích và hiệu quả, tăng cường công tác kiểm soát chi, không sử dụng kinh phí nhà nước làm quà biếu, tặng dưới mọi hình thức.

b) Tiết kiệm triệt để trong quản lý, chi tiêu hội họp, hội thảo, điện, nước, văn phòng phẩm, tiếp khách, xăng xe, mua sắm tài sản trang thiết bị phụ vụ chuyên môn; tiết kiệm trong sử dụng kinh phí thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học, không đề xuất, phê duyệt các đề tài nghiên cứu khoa học có nội dung trùng lặp, thiếu tính khả thi. Nâng cao chất lượng thẩm định các đề tài, các nhiệm vụ khoa học công nghệ, các đề tài nghiên cứu khoa học phải có tính ứng dụng cao và hiệu quả, việc chi tiêu phải đúng định mức kinh tế kỹ thuật và các chính sách chế độ tài chính hiện hành;

c) Ưu tiên bố trí nguồn lực đối với các chương trình, dự án, công việc cần thiết, mang lại hiệu quả cao, thanh toán các khoản nợ đọng của xã. Không trình cấp có thẩm quyền phê duyệt các chương trình, đề án mà không cân đối được nguồn kinh phí;

d) Từng bước thực hiện đổi mới phương thức quản lý ngân sách nhà nước theo kết quả thực hiện nhiệm vụ, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách nhà nước. Quản lý chặt chẽ việc ứng trước dự toán ngân sách và chi chuyển nguồn sang năm 2022.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

a) Cần tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định của Luật đầu tư công; Kế hoạch đầu tư công năm 2021 và giai đoạn 2021-2025 đã được HĐND xã thông qua;

b) Tổ chức một cách đồng bộ, quyết liệt các biện pháp THPT, CLP trong tất cả các khâu của quá trình đầu tư đảm bảo đầu tư tập trung, khắc phục cơ bản tình trạng đầu tư dàn trải, phân tán. Thực hiện việc phân bổ vốn đầu tư công một cách công khai, minh bạch theo quy định của Luật đầu tư công. Tập trung xử lý dứt điểm nợ đọng kéo dài, không phát sinh nợ mới;

c) Thực hiện công tác đấu thầu theo quy định của Luật Đấu thầu, hạn chế tối đa việc chỉ định thầu các dự án đầu tư, nâng cao chất lượng công tác khảo sát thiết kế, giải pháp thi công, thẩm định phương án; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình; phần đấu tiết kiệm tối thiểu 10% tổng mức đầu tư;

d) Nâng cao chất lượng công tác quyết toán vốn đầu tư các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước; xây dựng phương án giải quyết dứt điểm các khoản tạm ứng của các dự án kéo dài nhiều năm, thực hiện đúng quy định về hoàn trả tạm ứng vốn đầu tư công; tăng cường công tác quản lý, theo dõi, kiểm tra, đánh giá đối với các chương trình, dự án đầu tư công;

đ) Không tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, khánh thành các công trình XDCB *(trừ các dự án công trình có ý nghĩa quan trọng về kinh tế, chính trị, văn hóa xã hội của quốc gia trên địa bàn hoặc của địa phương và được sự đồng ý của cơ quan có thẩm quyền)*.

3. Trong quản lý chương trình mục tiêu quốc gia và các chương trình mục tiêu

Phân bổ, sử dụng vốn chương trình mục tiêu quốc gia (nếu có), phải đảm bảo hiệu quả, đúng mục đích, đúng quy định, đảm bảo nguồn vốn từ NSNN phù hợp với khả năng cân đối ngân sách; nguồn vốn đầu tư của xã hội phù hợp với khả năng thực tiễn tại địa phương, hạn chế phát sinh nợ khi thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia ở xã.

4. Trong quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc và tài sản công

a) Tăng cường công tác quản lý đất đai, trụ sở làm việc giao cho các cơ quan, đơn vị, thực hiện nghiêm việc xử lý, thu hồi các diện tích đất, mặt nước sử dụng không đúng quy định của pháp luật; sử dụng sai mục đích, sai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, gây lãng phí, kém hiệu quả, bỏ hoang hóa và đất lấn chiếm trái quy định;

b) Quản lý chặt chẽ đất công, đất bãi bồi ven sông, đất xen kẹt, dôi dư; rà soát và yêu cầu các tổ chức kinh tế được Nhà nước giao đất không thu tiền sử dụng đất nay thuộc đối tượng phải thuê đất phải chuyển sang hình thức thuê đất để tăng nguồn thu cho NSNN;

c) Thường xuyên rà soát, xây dựng phương án thu hồi, điều chuyển tài sản từ nơi thừa sang nơi thiếu theo quy định;

d) Thực hiện nghiêm việc mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung đối với danh mục hàng hóa mua sắm tập trung theo quyết định của UBND tỉnh phê duyệt; việc mua sắm, sửa chữa tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc phải đảm bảo đúng định mức, tiêu chuẩn, đúng quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc đúng mục đích, không sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc công vào việc riêng. Hàng năm tổ chức kiểm kê, phân loại và theo dõi quản lý theo quy định; thực hiện việc xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi kết thúc theo quy định của pháp luật.

5. Trong quản lý, khai thác sử dụng tài nguyên, bảo vệ môi trường

a) Đẩy mạnh việc điều tra, đánh giá tiềm năng, trữ lượng, hoàn thiện quy hoạch và tăng cường quản lý, giám sát, sử dụng hợp lý, hiệu quả, tiết kiệm các nguồn tài nguyên. Tổ chức khai thác mới tài nguyên, khoáng sản phải thực hiện đấu thầu công khai, minh bạch; đảm bảo cân đối giữa sản lượng khai thác và dự trữ khoáng sản, gắn với bảo vệ môi trường và đảm bảo quốc phòng, an ninh; khai thác và sử dụng bền vững nguồn nước;

b) Xử lý nghiêm các cơ sở sử dụng lãng phí năng lượng, tài nguyên, gây ô nhiễm môi trường, các trường hợp vi phạm quy định của pháp luật về thăm dò, khai thác, chế biến tài nguyên khoáng sản;

c) Tăng cường các giải pháp kiểm soát các nguồn gây ô nhiễm môi trường, công tác kiểm tra, giám sát, xử lý các trường hợp gây ô nhiễm môi trường.

6. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước

a) Tiếp tục thực hiện nghiêm quy định của Chính phủ về tinh giản biên chế; phấn đấu thực hiện chỉ tiêu tinh giản 9,5% so với số biên chế được giao theo nghị định 121/NĐ-CP. Chỉ tuyển dụng cán bộ, công chức mới khi có cán bộ, công chức đã giải quyết chế độ nghỉ hưu hoặc thôi việc theo quy định; Tinh giản đội ngũ cán bộ không chuyên trách, cán bộ thôn, khu dân cư theo đề án 01 của tỉnh ủy. Phân công nhiệm vụ theo tính chất công việc và đề án đã xây dựng.

b) Thực hiện quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, người lao động tại các cơ quan, công sở;

7. Trong lĩnh vực văn hóa, xã hội

Triệt để tiết kiệm trong việc tổ chức lễ hội, tổ chức sự kiện thuộc lĩnh vực văn hóa xã hội, nhất là lễ hội, sự kiện sử dụng NSNN; trong tiêu dùng, trong tổ chức việc cưới, việc tang, đẩy mạnh xã hội hóa trong công tác tổ chức lễ hội.

III. NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP

1. Tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật để nâng cao nhận thức, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc THPTK, CLP:

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách mới của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP dưới nhiều hình thức, gắn nội dung tuyên truyền về THPTK, CLP với công tác phòng chống tham nhũng với việc “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Nghị quyết Hội nghị Trung ương 4 Khóa XII của Đảng;

2. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện THPTK, CLP

a) Tổ chức điều hành dự toán NSNN chủ động, chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Thực hiện tốt nhiệm vụ thu NSNN; Tăng cường giám sát và công khai dự toán, quyết toán ngân sách, nhất là trong những lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí. Tổ chức thực hiện dự toán đúng dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt, đảm bảo đúng nhiệm vụ và phân cấp quản lý ngân sách,

quản lý vốn đầu tư; triển khai thực hiện quản lý và điều hành ngân sách đúng quy định của Luật ngân sách nhà nước năm 2015;

b) Tập trung rà soát các kế hoạch, dự án đầu tư ngay từ khâu định hướng, chủ trương đầu tư, tránh việc định hướng đầu tư và chủ trương đầu tư không phù hợp, đầu tư dàn trải, hiệu quả sử dụng vốn đầu tư công thấp;

c) Rà soát, hoàn thiện cơ chế quản lý, hệ thống văn bản quy định về chế độ, chính sách, định mức tiêu chuẩn chi tiêu, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện thực hiện lộ trình chuyển đổi cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ;

d) Tăng cường công tác quản lý, sử dụng đất đai, bảo vệ môi trường đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm, giảm thiểu ô nhiễm môi trường;

đ) Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng công tác thanh quyết toán vốn đầu tư các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước;

e) Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ, nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

3. Tăng cường thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP

a) Các ban, ngành trực thuộc UBND xã An Bình thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch, tập trung dân chủ, tạo điều kiện cho việc kiểm tra, giám sát THTK, CLP;

b) Người đứng đầu các ngành, đoàn thể phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, trong đó tập trung thực hiện công khai dự toán ngân sách, quyết toán ngân sách và các nguồn tài chính được giao theo quy định; công khai hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi gây lãng phí;

c) Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức, đoàn thể, thanh tra nhân dân trong cơ quan để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP. Đẩy mạnh giám sát đầu tư cộng đồng thông qua việc nâng cao hiệu quả của Ban giám sát đầu tư cộng đồng theo quy định của Thủ tướng Chính phủ; tăng cường vai trò của người dân trong việc theo dõi, đánh giá việc chấp hành các quy định về quản lý đầu tư XDCB

4. Thường xuyên thanh tra, kiểm tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP

a) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực liên quan đến THTK, CLP. Trong đó:

Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc thanh tra, kiểm tra đối với tất cả các lĩnh vực thông qua cơ chế điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ, tình hình sử dụng ngân sách nhà nước, quản lý vốn đầu tư công; các chương trình, đề án; quản lý và sử dụng đất đai, tài nguyên thiên nhiên; quản lý và sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ, công trình phúc lợi và dịch vụ công cộng; quản lý và sử dụng kinh phí các chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình mục tiêu, các quỹ tài chính nhà nước

ngoài ngân sách; mua sắm trang thiết bị, quản lý và sử dụng trang thiết bị làm việc và mua sắm khác;

b) Đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải kịp thời khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Kiên quyết đấu tranh và thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với tổ chức, cá nhân để xảy ra lãng phí, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

5. Đẩy mạnh cải cách hành chính, đổi mới phương thức quản lý, tăng cường phối hợp giữa các cơ quan nhà nước trong việc THPTK, CLP

a) Các ngành, đoàn thể tăng cường công tác cải cách hành chính, đẩy nhanh tiến độ ứng dụng công nghệ thông tin gắn với đổi mới phương thức quản lý trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, đặc biệt là trong thực hiện các dịch vụ công để vừa rút ngắn thời gian thực hiện, giảm nhân lực quản lý, giảm chi phí xã hội, tạo điều kiện phục vụ người dân và doanh nghiệp;

b) Các ngành, đoàn thể triển khai có hiệu quả pháp luật về THPTK, CLP; đề ra các biện pháp cụ thể để tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ; tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin, phát hiện lãng phí theo quy định và nghiêm túc xử lý thông tin phát hiện lãng phí theo quy định;

c) Tăng cường phối hợp giữa các ngành, đoàn thể trong công tác THPTK, CLP; phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể để nâng cao hiệu quả THPTK, CLP.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch THPTK, CLP của UBND xã, các ngành, đoàn thể triển khai việc xây dựng Kế hoạch THPTK, CLP năm 2020 của đơn vị mình; hướng dẫn, chỉ đạo các chi, tổ hội thực hiện kế hoạch THPTK, CLP và chịu trách nhiệm trước UBND xã nếu không triển khai, chậm triển khai hoặc để tình trạng lãng phí xảy ra tại cơ quan, đơn vị mình và báo cáo kịp thời kết quả thực hiện về UBND xã trước ngày 10/02 hằng năm để tổng hợp báo cáo UBND huyện và Phòng Tài chính;

2. Nội dung báo cáo

- Nội dung báo cáo kết quả thực hiện THPTK, CLP theo đề cương được ban hành theo Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật THPTK, CLP;

- Các ngành, đoàn thể ngoài việc báo cáo tình hình, kết quả THPTK, CLP của đơn vị mình, có trách nhiệm báo cáo tình hình, kết quả THPTK, CLP trong lĩnh vực đơn vị mình quản lý, phụ trách theo chức năng nhiệm vụ được giao, cụ thể:

Công chức Địa chính – Xây dựng và Môi trường: Báo cáo tình hình, kết quả THPTK, CLP trong lĩnh vực đất đai, tài nguyên, khoáng sản, môi trường; trong lĩnh vực đầu tư XD CB, lĩnh vực tiêu dùng, tiết kiệm năng lượng;

Công chức Văn phòng Đảng ủy - Nội vụ: Báo cáo tình hình, kết quả THPTK, CLP trong lĩnh vực quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước;

Công chức Văn hoá – Xã hội: Báo cáo tình hình, kết quả THPT, CLP trong lĩnh vực tổ chức lễ hội, việc cưới, việc tang trong nhân dân;

Công chức Tài chính - Kế toán: Báo cáo tình hình, kết quả THPT, CLP trong lĩnh vực chi thường xuyên ngân sách; mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản, trang thiết bị, phương tiện làm việc, đồng thời hướng dẫn việc thực hiện các quy định của pháp luật về THPT, CLP; tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả THPT,CLP toàn huyện; theo dõi, tổng hợp các đơn vị vi phạm quy định về chế độ báo cáo kết quả THPT, CLP; chủ trì tổ chức kiểm tra các đơn vị trong việc triển khai, thực hiện Kế hoạch THPT,CLP năm 2021 báo cáo kết quả về UBND xã và Phòng Tài chính – Kế hoạch theo quy định;

3. Đài truyền thanh xã phối hợp với các phòng, ban ngành, đoàn thể làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về pháp luật THPT, CLP; thường xuyên xây dựng các chương trình, chuyên mục liên quan đến công tác THPT, CLP của xã.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể xã phối hợp với cán bộ, công chức chuyên môn, thực hiện tốt công tác giám sát THPT, CLP của xã.

Trên đây là Kế hoạch THPT, CLP của xã năm 2021, UBND xã yêu cầu các ban, ngành, đoàn thể và các tổ chức có liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh đề nghị phản ánh kịp thời về UBND xã (qua công chức Tài chính – Kế toán) để giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- Phòng Tài chính - KH (để báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Các ngành, đoàn thể;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Đăng Xuân